Schule **Pfäffikon ZH**

5.9.1.2. Dispensationsgesuch für **mehr als 2 Urlaubstage** sowie **vor/nach Schulferien**

Die Eltern beantragen mit diesem Formular, ihr Kind aufgrund eines vorhersehbaren Ereignisses vom Unterricht zu dispensieren. Das Gesuch kann fristgerecht bearbeitet werden, wenn es mindestens eine Woche vor dem Ereignis bei der Klassenlehrperson eingereicht wird.

Schüler/-in

Name/Vorname: _____ Geburtsdatum: _____

Schuleinheit: _____ Klasse: _____ Klassenlehrperson: _____

Tagesstrukturen: Nein Ja Standort: _____

Schulpflichtige Geschwister, welche in der gleichen Schule unterrichtet werden (Name/ Vorname/ Schuleinheit/ Klasse und Lehrperson):

_____

_____

Eltern

Name/Vorname: _____

Adresse: _____

E-Mailadresse: _____

Telefonnummer: _____

Abwesenheit von (Datum): _____ **bis (Datum):** _____

Art der Dispensation: Urlaub religiöser Feiertag/Name: _____

Begründung: _____

_____

_____

_____

_____

Datum/Unterschrift: _____

Entscheid Schulleitung (Abwesenheit vor/nach Schulferien oder 3 – 10 Urlaubstage)
Entscheid Leitung Bildung (Abwesenheit ab 11 Urlaubstagen)

Das Gesuch wird bewilligt. Das Gesuch wird abgelehnt

=> Schulleitung/Leitung Bildung gewährt den Eltern rechtliches Gehör

Bemerkungen/Auflagen/Begründung: _____

☐ _____ ☐ _____

_____

_____

_____

Stempel/Datum/Unterschrift: _____

Bewilligungsprozess:
Eltern => Klassenlehrperson => Schulleitung/Leitung Bildung => Eltern + Klassenlehrperson + Schulverwaltung/Schülerbelange

Die Rechtsgrundlagen finden Sie im Volksschulgesetz (VSG) 412.100 § 28, in der Volksschulverordnung (VSV) 412.101 § 28 und 29 und im Reglement Absenzen und Dispensationen der Schule Pfäffikon.

Gegen diesen Entscheid können Sie innert 10 Tagen vom Erhalt der Mitteilung an gerechnet schriftlich bei der Schulpflege, Hochstrasse 12, 8330 Pfäffikon, ein Gesuch um Neubeurteilung einreichen und eine rekursfähige Verfügung verlangen. Eine Kopie des Entscheides ist beizulegen.