

Schulprogramm Mettlen-Auslikon  
2025/26

BIO-Status:	Legende Status:
innovieren	abgeschlossen
optimieren	nach Plan
bewahren	in Verzug

Legende Ziel-Herkunft:
Legislativziel
Fachstelle Schülexevaluation
Entwicklungsziel
Erhaltungziel

Legende Zeitplan:
P = Planung
E = Entscheid
U = Umsetzung
B = Bilanzierung

Bereich	Kategorie	Zielherkunft	Status		Thema	Ist-Zustand	Zielseizung	Planung / Massnahmen	Ressourcen	Zuständigkeit	SJ-2022-23				SJ-2023-24				SJ-2024-25				SJ-2025-26				Bilanz
											Q1 SJ-22-23	Q2 SJ-22-23	Q3 SJ-22-23	Q4 SJ-22-23	Q1 SJ-23-24	Q2 SJ-23-24	Q3 SJ-23-24	Q4 SJ-23-24	Q1 SJ-24-25	Q2 SJ-24-25	Q3 SJ-24-25	Q4 SJ-24-25	Q1 SJ-25-26	Q2 SJ-25-26	Q3 SJ-25-26	Q4 SJ-25-26	
C_Mettlen_Auslikon	Schulentwicklung	Legislativziel			1. Schule für alle (Inklusion)	Gesellschaftliches Bewusstsein betreffend Diversität hat zugenommen, Ansprüche im Umgang mit unterschiedlichen Bedürfnissen von SuS steigen, LP müssen unterschiedlichen Ansprüchen gerecht werden und heilpäd. Fachpersonal ist rar.	1.1 Adäquate, differenzierte Förderung der unterschiedlichen Kinder und Jugendlichen gewährleisten	Nachbearbeitung der Zukunftskonferenz durch Spürgruppe und SLK. Klärung betreffend Überführung der Spürgruppe in eine schuleinheitübergreifende Steuergruppe. Entwickeln von Ideen/Massnahmen zur Verankerung der Erkenntnisse. Aufnahme von übergeordneten Themen und Anliegen aus den Schulteams für Legislativziele 2026 - 2030.	CHF 10'000 - 20'000 pro Schuleinheit für Erarbeitung päd. Konzept, Schulbesuche, Umsetzung Projekte und Weiterbildung Schulteams	SLK								P	P	P	U	P	P	P			
C_Mettlen_Auslikon	Schulbetrieb	Legislativziel			1. Schule für alle (Inklusion)	Die Prozesse und Schnittstellen zwischen DaZ-Anfangs- und DaZ-Aufbau- sowie Regelunterricht sind aufwendig, unklar und nicht ausreichend dokumentiert. Die eingesetzten Ressourcen im DaZ-Anfangsunterricht entsprechen nicht den kantonalen Vorgaben.	1.1 Adäquate, differenzierte Förderung der unterschiedlichen Kinder und Jugendlichen gewährleisten	Erweiterung der bisherigen Projektgruppe durch punktuellen Einbezug von LP DaZ-Aufbauunterricht. Erhebung der aktuell eingesetzten Ressourcen im DaZ-Bereich. Unterrichtsmodell, personelle Besetzung, Unterstellung und Anzahl Standorte festlegen. Klärung der Schnittstellen, das Bewilligungsverfahren für Ressourcen und Aufbau eines Controllings.	Sitzungen Projektgruppe, Entschädigung SL (Projektleitung)	SLK											P	P	P	P			
C_Mettlen_Auslikon	Schulbetrieb	Legislativziel			3. Fachbereich ICT	Der Betreiber von SAOS hat im Frühling 2024 informiert, dass die Schulsoftware per 31.07.2025 eingestellt wird. Die SPF hat am 13.01.2025 auf Empfehlung der Steuergruppe entschieden, per 01.08.2025 die Schulsoftware Escala einzusetzen.	3.2 Security und Usability zeitgemäss gestalten	Migration der Daten aus SAOS und Sicherstellung der Schnittstelle zu CMI, Definition der Rollenprofile und Nutzerechte. Durchführung Schulung Modul "Besondere Förderung" inkl. Förderplan und Nachschulung für neue LP anfangs SJ 2025/26. Definition von Standards zu Sicherstellung einer einheitlichen Handhabung und Ergebnisicherung in Form einer Richtlinie. Laufende Klärung von Fragen aus der praktischen Anwendung und punktueller Online-Inputs bei Bedarf oder vor Ort durch PICTS.	CHF 25'000 für Migration der Daten und Schulung, CHF 35'000 für jährlich wiederkehrende Lizenzkosten.	L ICT								P	P	P	U	U	U	U	Durchführung Admin-Schulung am 17.03.2025 und Präsentation Förderplanung am 07.04.2025 durch Escala. Durchführung Basis-Schulung für alle Schuleinheiten anlässlich Team-Tagungen am 12./13.05.2025		
C_Mettlen_Auslikon	Schulentwicklung	Entwicklungsziel	in Verzug		Schule für alle (Inklusion)	Schulinsel Konzeptentwurf liegt vor und das Zimmer ist bereitgestellt. Die Personalsuche läuft.	Pilotversuch im SJ 2025/26 starten	Information des Teams wird gemacht. Die Administrativen Formulare müssen erstellt werden (Einbezug Escala®). Vorstellungen in den Klassen des Angebots. Durch regelmässige Austausche zw. Leitung Schulinsel und SL wird reflektiert.	Personalkosten ca. CHF 90'000. Zeitfreier Sitzungsgefässe. Austausche Unterrichtsteams, SL und SSA	SL MeA								P	P	P	U	U	U	U			
C_Mettlen_Auslikon	Schulentwicklung	Entwicklungsziel	nach Plan		Handlungsfeld FSB, Zusammenarbeit, Arbeitsteiliges Vorgehen bei der Unterrichtsvorbereitung	Die NMG Vorbereitungen sind grösstenteils erstellt und auch auf Teams hochgeladen.	Die NMG Planungen werden umgesetzt und benutzt. Eine weitere NMG Planung wird erstellt.	Eine Rückmeldung wird der Lehrperson gegeben, welche die Planung erstellt hat. Raster für die zweite Planung wird gegeben und auch der Speicherort wird bekanntgegeben.	individuelle Unterrichtsvorbereitung, im allg. Berufsauftrag verankert	SL MeA								U	U	U	U	U	U	U			
C_Mettlen_Auslikon	Schulentwicklung	Entwicklungsziel	nach Plan		LP21	Verbindliche Vorgaben zum Thema Spiel als Lernform	Durchführung der Aufträge, fächerübergreifendes kompetenzorientiertes Lernen, in allen Klassen	Aufgaben sind mit der AG Spiel entworfen worden und dem Team mitgeteilt. Planungsraster ist vorgegeben.	individuelle Unterrichtsvorbereitung, im allg. Berufsauftrag verankert	SL MeA								U	U	U	U	U	U	U			
C_Mettlen_Auslikon	Schulentwicklung	Entwicklungsziel	nach Plan		ICT	PICTS Cafés für das Team finden statt. Swisscom Mediens Schulung findet statt (Workshops für die 2.KG, 2.KI und 5.KI plus KG/IST Medienlernabend und MST Elternabend). Mit allen SuS wird eine ICT Nutzungsvereinbarung besprochen und unterschrieben	ICT- und Medienkompetenz der LP und SuS sicherstellen. In Zusammenarbeit mit den Eltern eine angemessene Medienprävention der SuS sicherstellen. Klärung und Festhalten was in welcher Stufe erarbeitet wird. Entwurf ICT Pass	Knowhow Erweiterung der LP sicherstellen. PICTS Projekte in allen Klassen sicherstellen. Austausch unter den PICTS aller SE findet statt. Rekrutierung von einem weiteren PICTS.	PICTS Ressourcen aus nBA. Sitzungen in Stufen-/Fachsitungen. Zeitfenster der PICTS-Cafés. Mediens Schulungen Swisscom jährlich wiederkehrende Kosten von ca. CHF 7000	SL MeA								U	U	U	U	U	U	U			